INSTRUCCIONS INTERNES DE CONTRACTACIÓ D'EMAYA, EMPRESA MUNICIPAL D'AIGÜES I CLAVEGUERAM S.A.

Aprovades pel Consell d'Administració d'EMAYA en sessió ordinària el 7 de març de 2013

ÍNDEX

Preàmbul

- Expositiu I. Introducció
- Expositiu II. Definició de l'entitat
- Expositiu IIII. Motivació de la modificació de les Instruccions

TÍTOL I.- Disposicions generals

- Article 1. Objecte de les Instruccions Internes de Contractació (IIC)
- Article 2. Obligatorietat
- Article 3. Àmbit d'aplicació
- Article 4. Òrgans de contractació
- Article 5 Mesa de contractació
- Article 6. Tipologia de contractes sotmesos a les presents IIC

TÍTOL II.- Perfil de contractant i principis reguladors

- Article 7. Perfil del contractant
- Article 8. Principis de contractació d'EMAYA

TÍTOL III.- Configuració general dels contractes

- Article 9. Naturalesa i règim jurídic dels contractes
- Article 10. Necessitat i idoneïtat del contracte
- Article 11. Terminis dels contractes
- Article 12. Llibertat de pactes
- Article 13. Capacitat i solvència dels empresaris
- Article 14. Prohibicions d'impediments a la lliure competència
- Article 15. Contingut mínim dels contractes
- Article 16. Objecte
- Article 17. Preu del contracte i càlcul del valor estimat
- Article 18. Garanties

TÍTOL IV.- Tramitació prèvia de l'expedient

- Article 19. Actuacions preparatòries dels contractes
- Article 20. Plecs de clàusules particulars
- Article 21. Plecs de clàusules tècniques
- Article 22. Prohibicions d'impediments a la lliure competència

TÍTOL V.- Normes de publicitat

- Article 23. Publicitat
- Article 24. Presentació de les proposicions
- Article 25. Despeses de publicitat

TITOL VI.- Procediments de contractació

- Article 26. Procediments de contractació
- Article 27. Procediments obert
- Article 28. Desenvolupament del procediment obert
- Article 29. Procediments restringit

- Article 30. Desenvolupament del procediment restringit
- Article 31. Procediments negociat amb publicitat
- Article 32. Desenvolupament del procediment negociat amb publicitat
- Article 33. Procediments negociat sense publicitat
- Article 34. Procediment d'adjudicació directa per raó de l'import
- Article 35. Procediment d'adjudicació directa per raons diferents de l'import
- Article 36. Diàleg competitiu
- Article 37. Altres supòsits

TÍTOL VII.- De la presentació de les proposicions

- Article 38. Forma de presentació de la documentació en els procediment regulats per les IIC
- Article 39. Recepció de les proposicions i qualificació de la documentació
- Article 40. Criteris d'adjudicació
- Article 41. Adjudicació
- Article 42. Declaració de desert, renúncia i desistiment del contracte
- Article 43. Modificació del contracte
- Article 44. Contractes subjectes a la Llei 31/2007 i al RD Leg. 3/2011

Disposició addicional

Disposició addicional única. Remissions normatives

Disposició transitòria

Disposició transitòria única. Expedients iniciats

Disposicions finals

Disposició final primera. Acomodació de quanties
Disposició final segona. Acomodació normativa
Disposició final tercera. Vigència de les Instruccions

PREÀMBUL

Expositiu I. Introducció

I.- L'entrada en vigor de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (BOE núm. 261, 31 d'octubre de 2007) i la Llei 31/2007, de 30 d'octubre, sobre procediments de contractació en els sectors de l'aigua, la energia, els transports i els serveis postals (BOE, núm. 261, 31 d'octubre de 2007) va introduir modificacions i solucions a la problemàtica derivada de l'aplicació de la Llei 2/2000, de 16 de juny, de Contractes de les Administracions Públiques.

La raó de ser de la nova normativa era transposar a l'ordenament jurídic espanyol les disposicions en matèria de contractació de la Directiva comunitària 2004/18/CE sobre coordinació dels procediments d'adjudicació dels contractes públics d'obres, subministraments i serveis, i així regular la contractació del sector públic, amb la finalitat de garantir el compliment dels principis de llibertat d'accés a les licitacions,publicitat, transparència dels procediments i no discriminació i igualtat de tractament entre els candidats.

A partir de l'entrada en vigor de la LCSP i de conformitat a l'article 3, la societat mercantil de titularitat pública EMAYA, Empresa Municipal d'Aigües i Clavegueram S.A. s'emmarca dintre de l'àmbit subjectiu de la LCSP, formant part del sector públic i essent considerada com poder adjudicador però no com administració pública. Aquesta condició subjectiva determina el règim d'aplicació de la LCSP a EMAYA i per tant, li són d'aplicació els principis continguts en la mateixa relatius als contractes que celebri

Pel que fa al règim d'adjudicació dels contractes cal diferenciar entre els contractes harmonitzats i els no harmonitzats. Són contractes subjectes a regulació harmonitzada els adjudicats per l'entitat, descrits a l'article 13 de la LCSP sempre i quan les quanties superin els següents imports:

- Els contractes d'obres de quantia igual o superior a 4.845.000 Euros (IVA no inclòs).
- Els contractes de subministrament i serveis (aquells inclosos dins de les categories 1 a 16 de l'annex 2 de la LCSP) de quantia igual o superior a 193.000 Euros (IVA no inclòs).

Els contractes d'imports inferiors i els contractes de serveis no inclosos a les categories 1 a 16 de l'annex 2 de la LCSP amb independència del seu import, estaran subjectes a regulació no harmonitzada i, en conseqüència, la seva tramitació i adjudicació es regirà per les presents Instruccions Internes de Contractació (en endavant, IIC). Tot això d'acord amb el que s'estableix a l'article 175 de la LCSP. Per altra part, també s'han de considerar contractes no harmonitzats els altres tipus contractuals no esmentats en l'article 13 de la LCSP.

II.- El marc normatiu d'EMAYA, pel que fa a la seva activitat de contractació, el conforma la **Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del Sector Públic** (en endavant LCSP) i la **Llei 31/2007, de 30 d'octubre, sobre procediments de contractació en els sectors de l'aigua, l'energia, els transports i els serveis postals**.

Atenent al present marc normatiu, cal manifestar que el règim de contractació d'EMAYA s'estructura de la següent manera:

- Quan la contractació tengui per objecte o estigui relacionada directament o indirectament amb l'activitat del sector de l'aigua i quan el seu valor, calculat segons les disposicions de la llei, sigui igual o superior a 4.845.000 € per a obres o a 387.000 € per a subministraments o serveis, s'aplicaran les disposicions de la Llei 31/2007, de 30 d'octubre, sobre procediments de contractació en els sectors de l'aigua, l'energia, els transports i els serveis postals.

- Els contractes el valor dels quals sigui inferior als llindars esmentats anteriorment, així com també per a aquells contractes exclosos per raons objectives de la Llei 31/2007, els serà d'aplicació la normativa que resulta d'aquestes instruccions, que incorporen els principis generals de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del Sector Públic.
- Els contractes subjectes a regulació harmonitzada, que són els contractes de quantia superior als llindars comunitaris, és a dir, contractes d'obres d'import igual o superior a 4.845.000 € i de subministraments i serveis d'import igual o superior a 193.000 € es regiran, per la seva preparació, licitació i adjudicació per la totalitat de les normes de la LCSP.
- Els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, és a dir, contractes de quantia inferior als llindars indicats al punt anterior seran adjudicats d'acord amb els principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació.

Per a garantir l'efectivitat d'aquests principis, l'article 175 de la LCSP obligava als poders adjudicadors a aprovar unes instruccions internes en matèria de contractació pública, de compliment obligat, per regular els procediments de selecció de contractista i d'adjudicació dels contractes. Aquestes instruccions havien d'ésser aprovades per l'òrgan competent, havien de posar-se a disposició del tots els interessats en participar en el procés de selecció i havien de publicar-se en el perfil del contractant.

Expositiu II. Definició de l'entitat

EMAYA, Empresa Municipal d'Aigües i Clavegueram S.A. (en endavant EMAYA) és una societat anònima de capital social 100% de l'Ajuntament de Palma. Per tant, es tracta d'una empresa pública que té la condició de PODER ADJUDICADOR.

Segons els seus estatuts, EMAYA té com a objecte social:

1. La gestió directa, en règim de monopoli, dels serveis municipals de l'Ajuntament de Palma, de:
    a. Abastament d'aigua per al consum públic, en totes les fases del procés com la prospecció, la investigació, la captació, el tractament, l'aprofitament, la potabilització, la dessalinització, la canalització i el subministrament.
    b. Clavegueram, incloent-hi la captació, la canalització, la conducció, el tractament, la investigació, la depuració, la reutilització, l'eliminació i l'abocament d'aigües residuals.
    c. Neteja viària i de béns i instal•lacions municipals i recollida, tractament, aprofitament i/o eliminació de tot tipus de rebuigs i residus sòlids urbans i qualssevol altres que es puguin considerar inclosos en la denominació genèrica de serveis públics de neteja i recollida de fems.
2. Desenvolupar tot tipus d'activitats de consulta, assessoria, anàlisi, planificació, redacció d'estudis i/o projectes, realització d'obres, manteniment i gestió de serveis relacionats amb:
    a. l'abastament d'aigua per al consum públic, en totes les fases del procés com la prospecció, la investigació, la captació, el tractament, l'aprofitament, la potabilització, la dessalinització, la canalització i el subministrament
    b. el clavegueram, incloent-hi la captació, la canalització, la conducció, el tractament, la investigació, la depuració, la reutilització, l'eliminació i l'abocament d'aigües residuals.

c. la recollida, el tractament, l'aprofitament i/o l'eliminació de tot tipus de rebuigs i residus sòlids urbans i qualssevol altres que es puguin considerar inclosos en la denominació genèrica de serveis de neteja i recollida de fems. Pot realitzar totes aquestes activitats per si mateixa o en societat, unió o col·laboració amb altres entitats públiques o privades, i pot participar a concursos, subhastes, concursos-subhasta, contractes, convenis, convocats o negociats amb entitats publiques i/o privades, fins a les seves darreres conseqüències en desenvolupament de les activitats citades, obtenint les qualificacions pertinents per poder desenvolupar-les.

3. Realitzar, en l'estricte àmbit intern de l'empresa, amb personal propi o contractat, totes les actuacions necessàries per a la instal·lació i el manteniment dels equips, sistemes i altres instal·lacions dels centres o equipaments de la seva propietat o dels que tingui atribuïda la gestió i/o explotació, especialment pel que fa a l'activitat d'instal•ladora elèctrica limitada al seu propi àmbit intern.

Expositiu III. Motivació de la modificació de les Instruccions

EMAYA va aprovar, mitjançant acord del Consell d'Administració de data 21 de gener de 2009, les Instruccions Reguladores de la seva activitat contractual (EN ENDAVANT IIC), d'acord a les previsions en aquest sentit dirigides als poders adjudicadors tal com estableix l'article 175 apartat b) de la Llei 30/2007 LCSP.

Tot i que les Instruccions aprovades i la seva aplicació són ajustades a Dret i compleixen estrictament la normativa comunitària i estatal, els motius següents aconsellen la seva revisió i millora:

- Promulgació del Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
    - Dóna nova redacció anx.1 i 2
- Promulgació de l'Ordre EHA/3497/2009, de 23 de desembre, per la qual es fan públics els llindars dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació administrativa a partir del dia 1 de gener de 2010.
    - Dóna nova redacció art.14apa.1, 17apa.1let.a, 24apa.1par.1, 125apa.1let.a i 250apa.2par.1, dtr.7apa.1let.b i 7apa.2, art.15apa.1let.b, 16apa.1let.b, 17apa.1let.b, 37apa.1, 38apa.1, 121apa.1, 138apa.3, 15apa.1let.a i 16apa.1let.a
- Promulgació del Reial Decret-llei 6/2010, de 9 d'abril, de mesures per a l'impuls de la recuperació econòmica i l'ocupació.
    - Dóna nova redacció art.49apa.1let.b, 208apa.5 i 209apa.2let.b
- Promulgació del Reial Decret-llei 8/2010, de 20 de maig, pel qual s'adopten mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic.
    - Afegeix dad.34
- Promulgació de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
    - Dóna nova redacció art.200apa.4
    - Afegeix art.200.bi, dtr.8

- Promulgació de la Llei 14/2010, de 5 de juliol, sobre les infraestructures i els serveis d'informació geogràfica a Espanya.
    - Afegeix art.83apa.4
- Promulgació de la Llei 34/2010, de 5 d'agost, de modificació de les Lleis 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, 31/2007, de 30 d'octubre, sobre procediments de contractació en els sectors de l'aigua, l'energia, els transports i els serveis postals, i 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa per a adaptació a la normativa comunitària de les dues primeres.
    - Afegeix sec.1.1.5.1 i 1.1.5.2, art.320, 319, 318, 317, 316, 315, 314, 313, 312, 311 i 310, lib.6, art.28apa.3, 130apa.1let.d, 182apa.5 i 186apa.6,dad.19apa.3
    - Deroga cap.1.1.6, art.96apa.2let.c, 137apa.1, 206let.d y 208apa.1
    - Dóna nova redacció art.37, 38, 39, 17apa.2, 21apa.1, 27apa.1, 31, 34apa.1, 35apa.1, 42apa.2, 49apa.2let.d, 50apa.2let.e, 83apa.1par.1, 87apa.1, 91apa.1, 91apa.4, 92apa.1, 96apa.2let.b, 99apa.1, 100apa.1, 130apa.1let.c, 135, 136apa.4, 137leyenda, 138, 139apa.2, 140, 145apa.2, 145apa.1, 174apa.1let.a i 181apa.3, dad.3 i 27, dfi.7
    - Renumera com lletra c), donant nova redacció, art.96apa.2let.d
    - Renumera com lletra e) art.130apa.1let.d i 206let.f
    - Renumera com apartat únic art.137apa.2
    - Renumera com lletra d) art.206let.e
    - Renumera com lletra f) art.206let.g
    - Renumera com lletra g) art.206let.h
    - Renumera com lletra h) art.206let.i
    - Renumera com apartat 1 art.208apa.2
    - Renumera com apartat 2 art.208apa.3
    - Renumera com apartat 3 art.208apa.4
    - Renumera com apartat 4 art.208apa.5
- Promulgació de la Llei 35/2010, de 17 de setembre, de mesures urgents per a la reforma del mercat de treball.
    - Deroga dad.5
- Promulgació de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible.
    - Dona nova redacció art.8apa.1, 11, 20apa.2, 76apa.1, 91apa.1par.2, 118, 155let.b, 158let.b, 195, 202, 206, 207, 210apa.7, 216, 217, 220, 221, 225, 226, 232, 233, 241, 243, 244, 258, 272, 275, 282, 284 i 309apa.1, dfi.8apa.2
    - Afegeix art.4apa.1let.r i 73.bi, cap.1.2.3, art.92.qi, 92.qa, 92.te i 92.bi, tit.1.5, art.208apa.6 i 208apa.5, dad.35
- Promulgació del Reial Decret-llei 5/2011, de 29 d' abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
    - Dóna nova redacció art.49apa.1let.c
- Promulgació de la Llei 26/2011, de 1 d'agost, d'adaptació normativa a la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat.
    - Afegeix art.70.bi
- Promulgació de la Llei 24/2011, de 1 d'agost, de contractes del sector públic en els àmbits de la defensa i de la seguretat.

- Dóna nova redacció art.24apa.1par.1, 53apa.2, 102apa.2, 134apa.6, 210apa.7par.2 i 262, dad.24
- Afegeix art.210apa.8 i 310apa.2par.2

- Promulgació del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (BOE 276/2011, de 16 de novembre de 2011).
  - Integració en un únic text totes les modificacions introduïda a l Llei 30/2007, de 30 d'octubre.
  - Integració en el text de les disposicions vigents relatives a la captació de finançament privat per a l'execució de contractes públics.
  - Ajustament de l'enumeració dels articles i les remissions i concordances entre ells.
  - Entra en vigor el dia 15 de desembre de 2011.
  - Aquest RDLeg. suposa la derogació de la següent normativa:
    - Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
    - Text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny (Capítol IV, Títol V, Llibre II, arts. 253-260).
    - Llei 13/2003, de 23 de maig, Reguladora del contracte de Concessió d'Obres Públiques (disp. addicional. 7ª).
    - Reial Decret-llei 8/2010, de 20 de maig, pel qual s'adopten mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic (art. 16).
    - Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible (arts. 37 i 38).

- Promulgació de l'Ordre EHA/3479/2011, de 19 de desembre, pel qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a l'efecte de la contractació del sector públic a partir del 1 de gener de 2012.
  - Respecte al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic:
    - Modifica els llindars de contractes subjecte a regulació harmonitzada, modificant les xifres de 4.845.000 € per la de 5.000.000 en els contractes d'obra.
    - Modifica els llindars de contractes subjecte a regulació harmonitzada, modificant les xifres de 193.000€ per la de 200.000€ en els contractes de servei i subministrament.
  - Respecte a la Llei 31/2007:
    - Modifica els llindars de contractes, modificant les xifres de 4.845.000 € per la de 5.000.000 en els contractes d'obra.
    - Modifica els llindars de contractes, modificant les xifres de 387.000€ per la de 400.000€ en els contractes de servei i subministrament.

- Promulgació del Reial Decret Llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat, el qual estableix, en la seva disposició addicional primera, que els ens, organismes i entitats que formen part del sector públic d'acord amb l'article 3.1 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, entre els quals es troba Emaya, dictaran en els seus respectius àmbits de competències les instruccions pertinents per a la correcta execució dels serveis externs que haguessin contractat, de manera que quedi aclarida la relació entre els gestors de l'empresa municipal, en aquest cas, i el personal de l'empresa contractada, evitant, en tot cas, actes que es poguessin considerar com a determinants per al reconeixement d'una relació laboral.

D'acord amb el manifestat, la present modificació té l'objectiu de reforçar els següents principis:

- La millora de l'eficiència de les normes actuals i l'aplicació de les noves tècniques que permet la legislació.
- La conciliació dels mecanismes de control amb l'agilitat per a la contractació.
- L'adopció de sistemes de gestió amb tolerància zero al risc i la col·laboració amb els nostres proveïdors per a compartir el mateix objectiu.
- La planificació en els diversos aspectes de la contractació.
- El manteniment de la transparència i participació necessària en totes les fases del procés i en l'adopció de les decisions oportunes, tant en la fase de redacció de la instrucció i de les seves normes de desenvolupament, com en la seva aplicació.
- L'assoliment de la major concurrència possible com mitjà d'aconseguir les millors ofertes.

En resum, amb les presents Instruccions es pretén configurar el marc normatiu bàsic d'EMAYA, donant compliment al que disposa la normativa en el sentit que estiguin a disposició de tots els interessats a participar en els procediments de contractació que es convoquin i es publiquin en el perfil d'EMAYA. Així mateix, es constitueixen en garantia de l'efectiu compliment dels principis generals que han d'informar l'activitat contractual d'EMAYA, des d'un alt i rigorós nivell d'autoexigència.

TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte de les Instruccions Internes de Contractació (IIC)

Les presents IIC, en compliment del que disposa l'article 191 del TRLCSP, tenen per objecte la regulació dels procediments de contractació amb la finalitat de garantir l'efectivitat dels principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, i no discriminació i igualtat de tracte entre els candidats, i d'assegurar, en connexió amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, una eficient utilització dels fons destinats a la realització d'obres, l'adquisició de béns i la contractació de serveis mitjançant l'exigència de la definició prèvia de les necessitats a satisfer, la salvaguarda de la lliure competència i la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Article 2. Obligatorietat

Les presents IIC són d'obligat compliment en l'àmbit intern d'EMAYA i es posaran a la disposició de tots els interessats a participar en els procediments d'adjudicació dels contractes regulats en elles, publicant-se en el perfil de contractant de l'Entitat en els termes establerts pel TRLCSP i per aquestes Instruccions.

Article 3. Àmbit d'aplicació

Les presents IIC s'apliquen als procediments d'adjudicació dels contractes celebrats per EMAYA que, d'acord amb els supòsits analitzats, es remeten al règim previst pels contractes no subjectes a regulació harmonitzada regulats a l'article 191 de la TRLCSP i que són els següents:

1. Contractes que celebri EMAYA en l'exercici de la seva activitat de l'aigua, que siguin d'un import inferior als llindars econòmics referits en la Llei 31/2007 (400.000 euros, IVA exclòs, per a contractes de serveis i subministraments, i 5.000.000 euros, IVA exclòs per a contractes d'obres).
2. Contractes que celebri EMAYA en l'exercici de la seva activitat de l'aigua, sigui quin sigui el seu import i que es trobin exclosos de la Llei 31/2007 per estar en un dels supòsits previstos en els articles 14 i 18 de la Llei 31/2007.
3. Contractes que celebri EMAYA per a una fi distint de l'exercici de la seva activitat de l'aigua i que siguin d'un import inferior als llindars econòmics que fa referència l'article 13 del TRLCSP (200.000 euros, IVA exclòs, a contractes de serveis i subministraments, i 5.000.000 euros IVA exclòs per a contractes d'obres).

Aquests imports es modificaran automàticament i sense cap necessitat d'aprovació en els supòsits que una norma estableixi altes quanties.

Resten exclosos de l'àmbit d'aplicació de les presents IIC i del TRLCSP els negocis i contractes que pugui realitzar EMAYA i que es trobin emmarcats a l'article 4 del TRLCSP.

Cal destacar aquells tipus de contractes i relacions jurídiques que, inclosos en l'indicat article, poden ser habituals en la gestió d'aquesta entitat:

- Els contractes regulats en la legislació laboral.
- Els contractes relatius a serveis d'arbitratge i conciliació.
- Els contractes relatius a serveis financers relacionats amb l'emissió, compra, venda i transferència de valors o d'altres instruments financers.
- Els contractes pels quals un ens, organisme o entitat del sector públic s'obligui a lliurar béns o drets o prestar algun servei, sense perjudici que l'adquirent dels béns o el receptor dels serveis, si és una entitat del sector públic subjecta a la citada Llei, s'hagi d'ajustar a les seves prescripcions per a la celebració del corresponent contracte.
- Les autoritzacions i concessions sobre béns de domini públic i els contractes d'explotació de béns patrimonials distints als definits en l'art. 7, que es regularan per la seva legislació específica excepte en els casos que expressament es declarin d'aplicació les prescripcions de la citada Llei.
- Els contractes de compravenda, donació, permuta, arrendament i altres negocis jurídics anàlegs sobre béns immobles, valors negociables i propietats incorporals, tret que recaiguin sobre programes d'ordinador i hagin de ser qualificats com contractes de subministrament o serveis.

Article 4. Òrgans de contractació

El Consell d'Administració d'EMAYA és, de conformitat amb els seus estatuts, l'òrgan de contractació de l'empresa, sense perjudici de la possibilitat de delegar les seves facultats representatives o decisòries a un o més consellers i/o, si n'hi ha, en el gerent o a qualssevol altra persona o persones que consideri oportunes.

Article 5. Mesa de Contractació

L'òrgan de contractació estarà assistit en tots els procediments per una Mesa de Contractació.

En els procediments oberts i restringits i en els procediments negociats amb publicitat, l'òrgan de contractació d'EMAYA estarà assistit per una Mesa de Contractació que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes. En els procediments negociats que no sigui necessari publicar anuncis de licitació, la constitució de la Mesa de Contractació serà potestativa per a l'òrgan de contractació.

La Mesa estarà constituïda per un President, els vocals que es determinin en funció de la naturalesa del contracte, amb un mínim de dos, i un Secretari.

La designació dels membres de la Mesa recaurà, amb caràcter permanent, en les següents persones:

- President: El President d'EMAYA o la persona en qui delegui.
- Vocals:
    - El Director Tècnic o la persona en qui delegui.
    - El Director d'Operacions o la persona en qui delegui.
    - El Director de Control de Riscs o la persona en qui delegui.
    - El Director d'Administració o la persona en qui delegui.
- Secretari: El responsable del servei jurídic o la persona del citat servei en qui delegui.

La Mesa de Contractació és l'òrgan encarregat de qualificar, en els procediments oberts, els documents presentats pels licitadors dels contractes, d'acord amb el que disposin els plecs reguladors de cadascun dels contractes, de fer l'acte públic d'obertura de les proposicions i de resoldre'n les incidències.

La Mesa sol·licitarà informe i assessorament del responsable del departament o servei del qual depengui el contracte. També podrà demanar altres assessoraments tècnics, si així ho considera oportú. Els informes emesos, que hauran d'estar supervisats pel servei d'assessoria jurídica, s'incorporaran a l'expedient.

Article 6. Tipologia de contractes sotmesos a les presents IIC

L'activitat contractual d'EMAYA es fonamenta majoritàriament en la celebració dels següents tipus de contractes:

1. **Contracte d'obres**

   S'entén per contractes d'obra aquells que tenen per objecte la realització d'una obra o l'execució d'algun dels treballs enumerats en l'Annex I del TRLCSP o la realització per qualsevol mitjà d'una obra que respongui a les necessitats especificades d'EMAYA. A més d'aquestes prestacions, el contracte podrà comprendre, si s'escau, la redacció del corresponent projecte.

   Per altra part, s'entén per "obra" el resultat d'un conjunt de treballs de construcció o d'enginyeria civil, destinat a complir per si mateix una funció econòmica o tècnica, que tengui per objecte un bé immoble.

2. **Contracte de subministrament**

   S'entén per contractes de subministrament aquells que tenen per objecte l'adquisició d'una pluralitat de béns, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb o sense opció de compra, de productes o béns mobles; el lliurament l'adquisició d'una pluralitat de béns, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb o sense opció de compra, de productes o béns mobles.

Igualment, serà un contracte de subministrament aquell l'objecte del qual sigui el subministrament d'una pluralitat de béns de forma successiva i per preu unitari sense que la quantia total es defineixi amb exactitud al temps de celebrar el contracte, per estar subordinades els lliuraments a les necessitats d'EMAYA; l'adquisició i l'arrendament d'equips i sistemes de telecomunicacions o per al tractament de la informació, els seus dispositius i programes; els de fabricació, pels quals la cosa o coses seran lliurades per l'empresari conformement a característiques peculiars fixades prèviament per EMAYA.

3. **Contracte de serveis**

   S'entén per contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat distint d'una obra o un subministrament. A l'efecte d'aplicació d'aquestes instruccions internes, els contractes de serveis es divideixen en les categories enumerades a l'Annex II del text refós de la LCSP (RD Legislatiu 3/2011). Els contractes de serveis s'hauran d'ajustar a les instruccions sobre bones pràctiques per a la gestió de les contractacions de serveis a fi d'evitar incórrer en supòsits de cessió il·legal de treballadors que s'inclouen a l'annex únic d'aquestes instruccions internes.

4. **Contractes mixtos**

   S'entén per contractes mixtos aquells l'objecte dels quals contengui prestacions corresponents a diferents tipus de contractes.

   Per a la determinació de les normes que s'hauran d'observar en l'adjudicació, s'estarà, en tot cas, al caràcter de les prestacions que tengui més importància des del punt de vista econòmic.

TÍTOL II.- PERFIL DE CONTRACTANT I PRINCIPIS REGULADORS

Article 7. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació, EMAYA, com a poder adjudicador i d'acord a l'article 53 del TRLCSP, difondrà a través d'internet, el seu perfil de contractant. La forma d'accés s'indicarà en la pàgina web institucional i en els plecs i anuncis de licitació.

El perfil de contractant d'EMAYA inclourà qualsevol dada i informació referent a l'activitat contractual del seu òrgan de contractació, com per exemple les licitacions obertes i la seva documentació, les adjudicacions, els procediments anul•lats, qualsevol altra informació útil de tipus general, com punts de contacte, etc. de totes aquelles licitacions de contractes l'import dels quals sigui superior a 50.000€.

El sistema informàtic que suporti el perfil de contractant haurà de contar amb un dispositiu que permeti acreditar de forma fefaent el moment d'inici de la difusió pública de la informació en el perfil de contractant.

En tot cas, es publicarà en el perfil de contractant d'EMAYA les presents Instruccions Internes de Contractació.

Article 8. Principis de contractació d'EMAYA

Els contractes que s'adjudiquin en virtut de les presents IIC s'hauran d'ajustar als següents principis:

- Llibertat d'accés a les licitacions.
- Publicitat i transparència dels procediments.
- No discriminació i igualtat de tracte entre els candidats.
- Principi de confidencialitat.
- Assegurar una eficient utilització dels fons destinats a la realització d'obres, l'adquisició de béns i la contractació de serveis.
- Salvaguardar la lliure competència i la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa.

TÍTOL III.- CONFIGURACIÓ GENERAL DELS CONTRACTES

Article 9. Naturalesa i règim jurídic dels contractes

Els contractes celebrats per EMAYA, en el compliment dels seus fins legals i estatutaris, subjectes a les presents Instruccions, tindran la consideració de contractes privats.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a conèixer i resoldre les controvèrsies que puguin sorgir de la preparació, adjudicació, formalització i execució dels contractes.

Article 10. Necessitat i idoneïtat del contracte

EMAYA no podrà celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització de les seus fins institucionals i estatutaris.

A aquest efecte, caldrà que per part del responsable de l'Àrea/Departament o Servei interessat es formuli un informe justificatiu de la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, sent necessari determinar-les amb precisió. Amb aquesta finalitat es deixarà constància d'aquest fet en la documentació preparatòria del contracte, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Article 11. Terminis dels contractes

La durada dels contractes s'establirà tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització del seu objecte.

El contracte podrà preveure una o vàries prorrogues sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el seu període d'execució i que la concurrència per a la seva adjudicació hagi estat realitzada tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga.

Les pròrrogues es regiran pel que en cada cas s'estableixi en el plec de condicions i en el contracte. Les pròrrogues es documentaran en tot cas com una addenda en la qual figurarà el fet i justificació de la pròrroga i el nou preu que procedeixi.

La pròrroga s'haurà d'acordar pel Consell d'Administració d'EMAYA.

Article 12. Llibertat de pactes

En els contractes que celebri EMAYA, es podran incloure els pactes, clàusules i condicions que s'estimin convenients, sempre que no siguin contraris a l'interès públic, a l'ordenament jurídic i als principis de bona administració.

Article 13. Capacitat i solvència dels empresaris

Només podran contractar amb EMAYA les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no es trobin compreses en una prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Els empresaris hauran de contar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat que constitueixi l'objecte del contracte.

En cap cas, podran contractar amb EMAYA, quedant excloses de la participació en els procediments de licitació, les persones en les que concorri alguna de les causes de prohibició de contractar previstes al TRLCSP.

Article 14. Prohibicions d'impediments a la lliure competència

En ordre a garantir la lliure competència, s'haurà de respectar les següents regles:

1. Les prescripcions tècniques dels contractes hauran de permetre l'accés en condicions d'igualtat dels licitadors i no podran tenir per objecte la creació d'obstacles injustificats a la lliure competència entre les empreses.
2. No es poden establir prescripcions tècniques que esmentin productes d'una fabricació o procedència determinada o procediments especials que tinguin per efecte afavorir o eliminar a determinades empreses.

Article 15. Contingut mínim dels contractes

Els contractes subjectes a les presents IIC s'hauran de formalitzar per escrit, ja sigui mitjançant contracte, comanda o altre document de formalització d'efectes anàlegs.

Els contractes subjectes a les present Instruccions hauran d'incloure, tret que ja es trobin recollits en els plecs, com a mínim, les següents mencions:

- La identificació de les parts.
- L'acreditació de la capacitat dels signants per a subscriure el contracte.
- Definició de l'objecte del contracte.
- Referència a la legislació aplicable al contracte.
- L'enumeració dels documents que integren el contracte, entre el quals necessàriament haurà de constar els plecs de clàusules particulars i de prescripcions tècniques. En el cas de contractes d'obres, s'haurà de fer esment al projecte.
- El preu cert, o la manera de determinar-lo i les condicions de pagament.
- La durada del contracte o les dates estimades per al començament de la seva execució i per a la seva finalització, així com la de la pròrroga o pròrrogues, si estiguessin previstes.
- Les condicions de recepció, lliurament o admissió de les prestacions.
- Les causes de resolució i les seves conseqüències.
- Els supòsits que procedeix la resolució.

- La submissió a la jurisdicció o arbitratge.

Article 16. Objecte

Els contractes que celebri EMAYA han de tenir un objecte determinat sense que es puguin fraccionar amb la finalitat de disminuir la seva quantia i eludir així els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que a cada un d'ells corresponguin.

No obstant això, quan l'objecte del contracte admeti fraccionament i així es justifiqui degudament en la documentació preparatòria del contracte, podrà aquest dividir-se en lots d'execució independents, sempre que aquests siguin susceptibles d'utilització o aprofitament per separat i constitueixin una unitat funcional, o així ho exigeixi la naturalesa del contracte.

En tot cas, les normes procedimentals i de publicitat per a l'adjudicació de cada lot o prestació diferenciada es determinaran en funció del valor acumulat del conjunt de tots ells.

L'objecte del contracte haurà de fer menció expressa dels criteris de sostenibilitat mediambiental associats.

Article 17. Preu del contracte i càlcul del valor estimat

Els contractes hauran de tenir un preu cert expressat en euros, sense perjudici que la retribució al contractista es pugui fer mitjançant el lliurament d'altres contraprestacions en els casos previstos i establerts a les lleis.

En la documentació preparatòria del contracte, l'òrgan de contractació vetllarà que el preu sigui l'adequat per a l'efectiva execució de la prestació que constitueixi el seu objecte, mitjançant una correcta estimació del seu import, segons preus de mercat.

El valor estimat dels contractes vindrà determinat per l'import total, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

L'estimació del preu del contracte haurà de fer-se tenint en compte els preus habituals en el mercat. L'elecció del mètode per a calcular el valor estimat no podrà efectuar-se amb la intenció de sostreure el contracte a l'aplicació de les normes d'adjudicació que corresponguin.

Article 18. Garanties

En atenció a les circumstàncies i característiques del contracte, l'òrgan de contractació podrà exigir la prestació d'una garantia als licitadors o candidats, per a respondre del manteniment de les seves ofertes fins a l'adjudicació; així com una garantia a l'adjudicatari per a assegurar la correcta execució de la prestació.

L'import de les garanties serà establert en cada cas en atenció a les circumstàncies i característiques del contracte.

Les formes previstes per a la presentació de les garanties, la devolució i/o cancel·lació es concretaran en els plecs de clàusules particulars i tècniques de cada procediment que es convoqui.

TÍTOL IV.- TRAMITACIÓ PREVIA DE L'EXPEDIENT

Article 19. Actuacions preparatòries dels contractes

Amb l'excepció dels contractes d'adjudicació directa per raó de l'import (quantia inferior a 50.000€) on no serà necessària la tramitació de cap expedient de contractació, a tots els contractes subjectes a les presents IIC li precedirà la tramitació d'un expedient de contractació, que estarà integrat pels documents esmentats en els articles corresponents a cada un dels procediments i en el qual es justificarà la necessitat o conveniència de les prestacions objecte del contracte per a la satisfacció de les finalitats.

L'expedient de contractació s'iniciarà amb la incorporació de la següent informació:

a. Petició raonada o memòria justificativa, exposant la necessitat, característiques i valor estimat de les prestacions objecte del contracte, així com qualsevol altra informació útil per al desenvolupament del contracte de tipus general, firmada pel responsable del departament o servei usuari de l'objecte del contracte i pels responsables del departament o servei gestor del contracte.

b. El contracte tipus.

c. El plec de prescripcions tècniques.

Completat l'expedient de contractació, la documentació que el conforma serà remesa, mitjançant les aplicacions informàtiques corporatives corresponents, al servei de compres per a la seva supervisió legal i, si s'escau, per a l'obertura del procediment de contractació.

Els expedients de contractació podran ser de tramitació ordinària, urgent i d'emergència. Dins de l'expedient haurà de figurar un informe tècnic per als supòsits que els expedient es tramitin de forma urgent o per emergència. En cas contrari, s'entendrà que la tramitació és ordinària.

Els expedient qualificats d'urgents seguiran la mateixa tramitació que els ordinaris amb les següents particularitats:

- L'entitat podrà acordar el començament de l'execució del contracte una vegada s'hagi adjudicat i abans de la seva formalització, sempre que s'hagin constituït les garanties corresponents per al compliment del contracte i la resta de condicions previstes i exigides, si s'escau, en el plecs de clàusules particulars i/o tècniques.
- El termini per a presentar sol•licitud de participació o per a presentar ofertes és podrà reduir a la meitat en relació als terminis establerts per a la tramitació ordinària.

Quan l'entitat hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin greu perill o de necessitats que afectin a la seguretat i salut pública, l'expedient de contractació per supòsits d'emergència s'ajustarà a la següent tramitació excepcional:

- L'òrgan de contractació, sense obligació de tramitar expedient de contractació, podrà ordenar l'execució del que consideri necessari per posar remei a l'esdeveniment produït, satisfer la necessitat sobrevinguda o contractar lliurement el seu objecte, en tot o en part, sense subjectar-se als requisits formals establerts en aquestes IIC.
- Executades les actuacions objecte d'aquest règim excepcional, l'òrgan de contractació procedirà a la seva aprovació així com la seva despesa corresponent, prèvia justificació tècnica i jurídica del seu caràcter d'emergència. Les contractacions que s'hagin celebrat seguint l'expedient d'emergència es publicaran al perfil del contractant.

- Les prestacions relatives a la resta de l'activitat necessària per a completar l'objectiu proposat per l'entitat però que ja no tenguin el caràcter d'emergència, es contractaran conforme a l'establert en aquestes IIC.

Article 20. Plecs de clàusules particulars

En tos els procediments de contractació, a excepció de l'adjudicació dels contractes d'import inferior a 50.000€, es fixaran prèviament els pactes i condicions tant de caire econòmic com jurídic que obligaran a ambdues parts i que conformaran els plecs de clàusules particulars.

Els plecs de clàusules particulars hauran d'establir els criteris d'adjudicació del contracte i la seva ponderació.

Els plecs de clàusules particulars estaran a disposició dels interessats i es publicaran en el perfil del contractant.

Les clàusules del plec de clàusules particulars es consideraran com a part integrant del contracte.

Els plecs de clàusules particulars hauran d'incorporar, com a mínim, el següent contingut:

1. Definició de l'objecte del contracte.
2. Característiques bàsiques del contracte.
3. Drets i obligacions específiques de les parts del contracte.
4. Les condicions essencials de caràcter tècnic, jurídic i econòmic que regiran la licitació i el contracte.
5. Procediment i forma d'adjudicació.
6. Documents a presentar pels licitadors, així com la forma i contingut de les proposicions.
7. Modalitats de recepció de les ofertes.
8. Criteris d'adjudicació i la seva ponderació.
9. Els aspectes econòmics i tècnics objecte de negociació en el procediments negociats.
10. Règim d'admissió de variants o alternatives.
11. Garanties que s'hauran de constituir, si s'escau.
12. Informació de les condicions de subrogació en els contractes de treball, si s'escau.
13. Sistema de revisió de preus, si s'escau.
14. Requisits ambientals que han de complir els licitadors.

Article 21. Plecs de clàusules tècniques

Els plecs de prescripcions tècniques estan subjectes a les condicions següents:

1. Els plecs de prescripcions tècniques hauran de ser elaborats pel/s tècnic/s de l'entitat responsable/s del control de l'execució del contracte, havent de contenir les especificacions tècniques necessàries per l'execució del contracte.

2. S'entendran per especificacions tècniques les exigències tècniques que defineixen les característiques requerides d'una obra, producte, subministrament o servei, i que permetran caracteritzar-los objectivament de manera que s'adeqüin a la utilització determinada per l'entitat. Aquestes exigències tècniques poden incloure la qualitat, el rendiment, la seguretat o les dimensions, així com els requisits aplicables al material, producte, subministrament o servei en quan a la garantia de qualitat, terminologia, símbols, proves i mètodes de prova, envasat, marcat i etiquetatge.

3. En relació amb els contractes d'obra, les especificacions tècniques poden incloure també els criteris sobre definició i càlcul de costes, proves, control i recepció d'obres i tècniques o mètodes de construcció, així com totes les altres condicions de caràcter tècnic que l'entitat contractant pogués prescriure, conforme a una reglamentació general o específica, en relació a les obres finalitzades i als material o elements que les integren.

4. Les prescripcions tècniques inclouran exigències de caràcter mediambiental. Per a la determinació d'aquestes exigències es podran utilitzar especificacions detallades per part d'aquestes, tal i com estan definides en les etiquetes ecològiques europees plurinacionals o nacionals o en qualsevol altra etiqueta ecològica, sempre que siguin apropiades per definir les prestacions objecte del contracte i les exigències de l'etiqueta es basin en una informació científica i estiguin accessibles a tots els interessats.

Els productes i serveis previstos en una etiqueta ecològica que reuneixin les condicions anteriors, es consideraran que compleixen les exigències mediambientals establertes a les prescripcions tècniques.

Article 22. Prohibicions d'impediments a la lliure competència

En ordre a garantir la lliure competència, és obligatori respectar les següents regles a l'hora de determinar els plecs de prescripcions tècniques:

1. Les prescripcions tècniques dels contractes hauran de permetre l'accés en condicions d'igualtat dels licitadors i no podran tenir como objecte la creació d'obstacles injustificats a la lliure competència entre les empreses.

2. No podran establir-se prescripcions tècniques que esmentin productes d'una fabricació o procedència determinats o procediments especials que tenguin per efecte afavorir o eliminar a determinades empreses o productes, a no ser que les citades prescripcions tècniques resultin indispensables per la definició de l'objecte del contracte. En concret, queda prohibida la referència a marques, patents o tipus, o a un origen o procedència determinats. No obstant, s'admetran aquestes referències acompanyades de la menció "o equivalent" quan no existeixi la possibilitat de definir l'objecte del contracte a través de prescripcions tècniques suficientment precises i intel·ligibles.

TÍTOL V.- NORMES DE PUBLICITAT

Article 23. Publicitat

Amb caràcter general, EMAYA donarà als contractes que pretengui celebrar la suficient difusió perquè qualsevol interessat pugui concórrer, afavorint la seva participació.

L'anunci de licitació de les convocatòries dels procediments per a l'adjudicació dels contractes subjectes a les presents ICC, així com la seva adjudicació s'haurà de publicar en el perfil de contractant d'EMAYA.

Facultativament, EMAYA podrà, atenent a la quantia del contracte, la seva naturalesa, el seu objecte, àmbit geogràfic i les seves les característiques i circumstàncies, utilitzar altres mitjans de publicitat consistents en la publicació d'anuncis en la premsa diària escrita, en Butlletins Oficials, en el Diari Oficial de la Unió Europea o en altres mitjans de difusió.

Les licitacions s'anunciaran al perfil de contractant de l'entitat, mantenint-se l'anunci fins a l'adjudicació del contracte, garantit així el principi de publicitat.

Article 24. Presentació de les proposicions

EMAYA a l'hora de fixar els terminis de recepció de proposicions i sol•licituds de participació, haurà de tenir en compte el temps que raonablement sigui necessari per a la presentació de les ofertes i la complexitat del contracte en qüestió i, en tot cas, haurà de respectar els següents terminis mínims:

- Contractes d'obra: 15 dies naturals.
- Contractes de subministrament i serveis: 10 dies naturals.

Aquests terminis es tendran en compte i prendran com a referència la data d'inserció de l'anunci en el perfil de contractant d'EMAYA.

En el plec de condicions i/o en l'anunci de convocatòria s'expressarà el lloc on es presentaran les ofertes, i, si no es disposa el contrari, ho serà en la seu d'EMAYA, c/ Joan Maragall, 3 – Palma de Mallorca, en dies laborables de dilluns a divendres de 8:00 a 14:00 hores. En el perfil del contractant figuraran les direccions de correu electrònic i telefòniques on els licitadors podran dirigir-se per a les qüestions relatives a la contractació pública d'EMAYA.

Tret que en els plecs de condicions es disposi cosa diferent, s'entendrà que el termini per a la presentació de proposicions finalitza a les 14:00 hores de l'últim dia fixat en cada cas.

S'admetran les ofertes enviades per correu. En aquest supòsit s'estarà a l'establert en el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el RGLCAP que preveu que quan les proposicions no es presentin directament en el domicili indicat en el plec, aquesta s'haurà de remetre al citat domicili per correu ordinari, havent de justificar-se la data i hora de presentació o enviament i anunciar a l'Òrgan de Contractació, dintre del termini de presentació de proposicions, la remissió de l'oferta mitjançant fax, tèlex, telegrama o correu electrònic. Transcorreguts, no obstant això, deu dies naturals següents a la data de terminació del termini de presentació de proposicions sense haver-se rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.

Article 25. Despeses de publicitat

Les despeses de publicitat de la licitació del concurs correran per compte de l'adjudicatari. S'inclouen totes aquelles despeses que es derivin dels anuncis de licitació i de formalització del contracte obligatoris

TITOL VI.- PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ

Article 26. Procediments de contractació

Els contractes regulats en les presents Instruccions s'adjudicaran d'acord amb algun dels següents procediments que es detallen a continuació:

a. Procediment obert

b. Procediment restringit

c. Procediment negociat

   c.1. Amb publicitat

c.2. Sense publicitat

d. Procediment d'adjudicació directa.

d.1. Procediment d'adjudicació directa per raó de l'import.

d.2. Procediment d'adjudicació directa per raons diferents a l'import.

e. Diàleg competitiu.

f. Altres supòsits (concursos de projectes, acords marc, sistemes dinàmics de contractació, centrals de contractació).

Amb caràcter general i sempre que no procedeixi l'adjudicació del contracte mitjançant un altre procediment regulat en les presents IIC, serà obligatori acudir al procediment obert o restringit quan el valor estimat del contracte sigui superior a 100.000€ en contractes de serveis i subministraments i de 1.000.000€ en contractes d'obra.

Les contractacions que realitza EMAYA segons la seva quantia, s'ajustaran als procediments establerts als apartats següents, tal i com es resumeix en el quadre següent:

<table>
<tr><th>Imports</th><th>Obres</th><th>Serveis/ Subministraments</th><th>Imports</th></tr>
<tr><td>5.000.000 €</td><td>OBERT (CSRH*) o restringit</td><td rowspan="3">OBERT (CSRH*) o restringit</td><td>5.000.000 €</td></tr>
<tr><td>1.000.000 €</td><td>OBERT (CNSRH*) o restringit</td><td>1.000.000 €</td></tr>
<tr><td>200.000 €</td><td>NEGOCIAT amb publicitat</td><td>200.000 €</td></tr>
<tr><td>100.000 €</td><td rowspan="3">NEGOCIAT sense publicitat</td><td>OBERT (CNSRH*) o restringit</td><td>100.000 €</td></tr>
<tr><td>60.000 €</td><td>NEGOCIAT amb publicitat</td><td>60.000 €</td></tr>
<tr><td>50.000 €</td><td>NEGOCIAT sense publicitat</td><td>50.000 €</td></tr>
<tr><td>0€</td><td>(**)</td><td>(**)</td><td>0€</td></tr>
</table>

Aquests imports no inclouen IVA.

* CSRH: Contractes subjecte a regulació harmonitzada.

* CNSRH: Contractes no subjecte a regulació harmonitzada.

(**) Contractes d'adjudicació directa per raó de quantia.

Article 27. Procediments obert

En el procediment obert tot licitador interessat que reuneixi els requisits de capacitat i solvència establerts al plec de Clàusules Particulars podrà presentar ofertes, quedant exclosa tota negociació dels termes, condicions i requisits del contracte amb els licitadors.

Article 28. Desenvolupament del procediment obert

El procediment obert s'ajustarà als següents tràmits:

- Informe d'inici d'expedient.
- Elaboració dels plecs de Clàusules Particulars i de Prescripcions Tècniques.
- Anunci de licitació en els termes establerts en les presents IIC, on s'indicarà que estan plenament accessibles els plecs de Clàusules Particulars i de Prescripcions Tècniques, si escau, i altra documentació necessària per a l'execució del contracte.
- Recepció de proposicions.
- Obertura de la documentació del sobre A "Documentació Administrativa".
- Obertura de la documentació del sobre B "Proposició tècnica relativa als criteris de valoració quantificables mitjançant judicis de valor".
- Valoració tècnica de les ofertes.
- Obertura de la documentació del sobre C "Proposició econòmica i proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant fórmules".
- Proposta d'adjudicació de la Mesa de Contractació
- Resolució de l'adjudicació per l'òrgan de contractació.
- Publicació de l'adjudicació al Perfil de Contractant.
- Formalització del contracte.

Article 29. Procediments restringit

El procediment restringit és aquell en el que qualsevol empresari o professional sol·licita la seva participació i en el que únicament els professionals o empresaris seleccionats per l'entitat que compleixin els criteris de selecció establerts al plec de Clàusules Particulars són convidats a presentar una oferta, en els termes i condicions establerts en la invitació.

La selecció de les empreses haurà de ser en número que l'òrgan de contractació, de forma motivada, especifiqui a l'expedient de contractació, no podent ser inferior a cinc, sempre que sigui possible.

El procediment restringit constarà de dues fases diferenciades: la fase de selecció de candidats i la fase de selecció de l'adjudicatari.

Article 30. Desenvolupament del procediment restringit

El procediment restringit s'ajustarà als següents tràmits:

- Informe d'inici d'expedient.
- Elaboració dels plecs de Clàusules Particulars i de Prescripcions Tècniques.
- Anunci de licitació i selecció en els termes establerts en les presents IIC, on s'indicarà que estan plenament accessibles els plecs de Clàusules Particulars i de Prescripcions Tècniques, si escau, i altra documentació necessària per a l'execució del contracte.
- Recepció de les sol•licituds i la seva anàlisi.
- Determinació per l'òrgan de contractació dels empresaris seleccionats.

- Enviament de les invitacions als candidats seleccionats i publicació al perfil del contractant.
- Recepció proposicions.
- Obertura de la documentació del sobre A “Documentació Administrativa”.
- Obertura de la documentació del sobre B “Proposició tècnica relativa als criteris de valoració quantificables mitjançant judicis de valor”.
- Valoració tècnica de les ofertes.
- Obertura de la documentació del sobre C “Proposició econòmica i proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant fórmules”.
- Proposta d’adjudicació de la Mesa de Contractació.
- Resolució de l’adjudicació per l’òrgan de contractació.
- Publicació de l’adjudicació al Perfil de Contractant.
- Formalització del contracte.

Article 31. Procediments negociat amb publicitat

En el procediment negociat amb publicitat, l’òrgan de contractació podrà consultar i negociar les condicions dels contractes amb diversos empresaris de la seva elecció, seleccionant l’oferta de forma justificada.

En aquest procediment serà necessari sol•licitar ofertes, al menys, a tres empresaris capacitats per la realització del contracte, sempre que sigui possible.

En aquest procediment, l’entitat adjudicarà el contracte a l’empresa que presenti l’oferta més avantatjosa, entre totes les ofertes rebudes, tenint en consideració els criteris d’adjudicació establerts al plec de Clàusules Particulars.

Article 32. Desenvolupament del procediment negociat amb publicitat

El procediment negociat amb publicitat s’ajustarà als següents tràmits:

- Informe d’inici d’expedient.
- Elaboració dels plecs de Clàusules Particulars i de Prescripcions Tècniques.
- Anunci de licitació en el qual es podrà limitar el nombre de licitadors convidats, no podent ser inferior a tres.
- Presentació de sol•licituds.
- Selecció d'empresaris a convidar.
- Invitació per escrit als empresaris escollits amb publicació de les mateixes en el Perfil del Contractant.
- Presentació d'ofertes.
- Recepció d'ofertes i inici del procés de negociació amb els licitadors.
- Proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de contractació.
- Resolució de l’adjudicació per l’òrgan de contractació.
- Publicació de l'adjudicació en el Perfil del Contractant.
- Formalització del contracte.

Article 33. Procediments negociat sense publicitat

Es podrà tramitar mitjançant el procediment negociat sense publicitat quan s'acudeixi al procediment negociat per haver-se presentat ofertes irregulars o inacceptables en els procediments antecedents, sempre que en la negociació s'inclogui a tots els licitadors que en el procediment obert o restringit seguit amb anterioritat haguessin presentat ofertes conforme amb els requisits formals exigits, i solament a ells.

Es podrà prescindir també de la publicació en aquells contractes d'obres el valor estimat dels quals sigui igual o inferior a 200.000€, o igual o inferior a 60.000€ quan es tracti de contractes de subministrament o servei.

Article 34. Procediment d'adjudicació directa per raó de l'import

Els contractes de quantia inferior a 50.000€ es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per realitzar la prestació, complint les normes que estableixen les presents Instruccions.

En aquests procediments els contractes no poden tenir un durada o període de compra superior a un any ni ser objecte de pròrroga.

Queden totalment prohibits els encàrrecs fraccionats, entenent-se per encàrrec fraccionat dues o més compres a un mateix proveïdor en alguna de les següents circumstàncies:

- Compra del mateix producte de manera reiterada al llarg de l'any natural
- Separació en diversos encàrrecs d'un mateix element físic.

En resum, el present procediment d'adjudicació s'haurà d'ajustar a les següents regles bàsiques:

- Es podrà adjudicar aquest tipus de contractes a qualsevol empresari amb capacitat i habilitació professional suficient per realitzar la prestació.
- No és necessari ni obligatori publicitat ni elaboració de plecs. No obstant això, el departament de contractació podrà determinar la publicació d'anuncis o la necessitat d'incorporar plecs.
- No és necessari contracte formal.

El procediment d'adjudicació s'ajustarà als següents tràmits:

- Inici de la contractació: S'iniciarà amb la sol•licitud de compra cursada pel Departament de l'entitat corresponent, amb indicació expressa de la naturalesa i extensió de les necessitats a cobrir, la idoneïtat de l'objecte del contracte i el seu contingut, la despesa, del detall de les unitats, dels preus i de l'empresari/s seleccionat/s.
- Capacitat d'obrar: s'entendrà acreditada la capacitat d'obrar de l'empresari amb la presentació de la factura corresponent. En qualsevol cas, l'entitat podrà requerir, en qualsevol moment, al contractista que acrediti la seva capacitat.
- Finalització: La contractació finalitzarà amb l'aprovació de la factura per part de l'òrgan competent de l'entitat, aprovant-se d'aquesta manera la despesa.

A més de l'anteriorment assenyalat, cal manifestar que aquest tipus de procediment està sotmès a uns nivells determinats d'autorització. S'entén com a nivells d'autorització als límits en valor de compra que la Direcció delega en diferents responsables de l'empresa. Sobre aquests i, a través del perfil d'autoritzacions del sistema informàtic, recau la seva capacitat per a autoritzar o no una determinada compra determinada.

Actualment aquests nivells d'autorització, així com els límits que tenen assignats són els següents:

A1	A2	A3	A4	A5
Fins a 600€	Des de 600€ fins a 1.500€	Des de 1.500€ fins a 2.400€	Des de 2.400€ fins a 6.000€	Des de 6.000€ fins a 50.000€

El nivell A5 correspon exclusivament al President-Gerent.

Qualsevol adquisició a través d'aquest procediment requereix l'autorització d'un mínim de dues persones de nivell diferent, sent necessàriament una d'elles del nivell adequat en funció de l'import del contracte.

Per tant, podem determinar que per a contractes d'import inferir a 50.000€ existeixen dos grans grups amb les seves exigències procedimentals corresponents:

- Compres per import inferior a 2.400€ . En aquest supòsit es podrà generar un encàrrec estàndard, entenent com a tal el document de compres que recull de manera concreta les condicions acordades amb un proveïdor tant a nivell d'unitats o preus com en condicions de lliurament de materials o prestació de serveis.
- Compres per import entre 2.400€ i 49.999,99€. En aquests supòsits s'haurà d'iniciar-se un procés negociat que desembocarà en la selecció del proveïdor que satisfarà la necessitat. Per a la consecució d'aquest fi, el departament que gestiona el contracte haurà de posar-se en contacte amb, almenys, 3 empreses, sol·licitant una oferta al respecte i redactant el corresponent informe d'adjudicació, el qual anirà subscrit pel responsable del servei o departament usuari de l'objecte de contracte i pels responsables del servei o departament gestor del contracte.

Article 35. Procediment d'adjudicació directa per raons diferents de l'import

El procediment d'adjudicació directa per raons diferents de l'import es podrà utilitzar en els següents supòsits:

- Quan per raons tècniques o artístiques o per qualsevol altra raó relacionada amb la protecció de drets d'exclusivitat, el contracte només es pugui encomanar a un empresari o professional determinat.
- Quan per una imperiosa urgència resultat d'esdeveniments imprevisibles i no imputables a l'entitat, demandi una immediata tramitació.

Article 36. Diàleg competitiu

En el procediment de diàleg competitiu, l'òrgan de contractació dirigeix un diàleg amb els candidats seleccionats, prèvia sol•licitud dels mateixos, a fi de desenvolupar una o diverses solucions susceptibles de satisfer les seves necessitats i que serviran de base perquè els candidats triats presentin una oferta.

Aquest procediment es podrà utilitzar en el cas de contractes particularment complexos, quan l'òrgan de contractació consideri que l'ús del procediment obert o el del restringit no permet una adequada adjudicació del contracte. A aquests efectes es considera que un contracte és especialment complex quan l'òrgan de contractació no es trobi objectivament capacitat per a definir, conformement a l'article 117.3, apartats b), c) o d) del TRLCSP, els mitjans tècnics aptes per a satisfer les seves necessitats o objectius, o per a determinar la cobertura jurídica o financera d'un projecte.

El procediment d'adjudicació per procediment del diàleg competitiu s'ajustarà als següents tràmits:

1. Obertura del procediment: l'òrgan de contractació publicarà un anunci de licitació en el qual donarà a conèixer les seves necessitats i requisits. En cas que es decideixi limitar el nombre d'empreses a les quals es convidarà a prendre part en el diàleg, aquest no podrà ser inferior a tres.
2. Desenvolupament del diàleg: el diàleg té lloc entre l'òrgan de contractació i els empresaris que han estat convidats a prendre part:.

a. El diàleg es podrà articular en diverses fases successives a fi d'anar reduint el nombre de solucions a examinar, si bé, aquest nombre haurà de ser, en tot cas, suficientment ampli com per a garantir una competència efectiva entre elles, sempre que s'hagin presentat un nombre suficient de solucions o de candidats adequats.

b. L'òrgan de contractació prosseguirà el diàleg fins que es trobi en condicions de determinar, després de comparar-les, si cal, les solucions que puguin respondre a les seves necessitats.

c. Quan l'òrgan de contractació consideri que està en condicions de determinar les solucions que responen a les seves necessitats, declararà tancat el diàleg, ho comunicarà als participants i els convidarà que presentin la seva oferta final, basada en la solució o solucions presentades i especificades durant la fase del diàleg, indicant data de presentació, direcció i llengua a emprar.

3. Presentació i examen d'ofertes:

a. Les ofertes han d'incloure tots els elements requerits i necessaris per a la realització del projecte.

b. L'òrgan de contractació, podrà sol•licitar precisions o aclariments sobre les ofertes presentades, ajustaments o informació complementària a la seva oferta, sempre que això no suposi una modificació dels seus elements fonamentals que impliqui una variació que pugui falsejar la competència o tenir un efecte discriminatori.

c. L'òrgan de contractació avaluarà les ofertes presentades pels licitadors en funció dels criteris d'adjudicació establerts a l'anunci de licitació o al document descriptiu i seleccionarà l'oferta econòmicament més avantatjosa. Per a aquesta valoració hauran de prendre's en consideració, necessàriament, diversos criteris, sense que sigui possible adjudicar el contracte únicament basant-se en el preu ofert.

d. L'òrgan de contractació podrà requerir al licitador l'oferta del qual es consideri més avantatjosa econòmicament perquè aclareixi determinats aspectes de la mateixa o ratifiqui els compromisos que en ella figuren, sempre que amb això no es modifiquin elements substancials de l'oferta o de la licitació, es falsegi la competència, o es produeixi un efecte discriminatori.

Article 37. Altres supòsits

EMAYA podrà gestionar altres procediments i mitjans per a racionalitzar i ordenar l'adjudicació de contractes i, així, podrà utilitzar els següents sistemes:

- Concursos de projectes (s'haurà d'atendre a l'establert als articles 184-188 TRLCSP).
- Acords marc (s'haurà d'atendre a l'establert als articles 196-198 TRLCSP).
- Sistemes dinàmics de contractació (s'haurà d'atendre a l'establert als articles 199-202 TRLCSP).
- Centrals de contractació (s'haurà d'atendre a l'establert als articles 203-205 TRLCSP).

Títol VII.- DE LA PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Article 38. Forma de presentació de la documentació en els procediments regulats per les IIC

1. En els procediments oberts els licitadors hauran de presentar la seva documentació en tres sobres tancats (A, B i C) seguint els requisits i instruccions que es detallin al plec de prescripcions particulars.

   En tot cas, en cadascun dels sobres figurarà el títol de l'expedient, denominació de l'empresa, nom i cognoms de qui signi la proposició i el caràcter amb que ho fa, telèfon i fax de contacte, havent d'estar tots ells signats.

   Els sobres s'entregaran amb els següents títols:

   - Sobre A serà: "Documentació Administrativa".
   - Sobre B serà: "Proposició tècnica relativa als criteris de valoració quantificables mitjançant judicis de valor".
   - Sobre C serà: "Proposició econòmica i proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant fórmules".

2. Les proposicions dels interessats s'ajustaran a allò previst al plec de Clàusules Particulars i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva.

3. Cap licitador no podrà presentar més d'una oferta, sense perjudici de la possibilitat de presentar variants o millores, si així es preveu al plec de Clàusules Particulars i l'anunci. Tampoc es podrà subscriure cap oferta amb unió temporal amb altres licitadors si s'ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció per aquests incompliments donarà lloc a la no admissió de totes les ofertes que hagi subscrit.

4. El termini de validesa de les ofertes es determinarà al plec de Clàusules Particulars, que en cap cas serà inferior a 4 mesos des de la data de finalització per a la presentació de proposicions.

5. Només es consideraran vàlides aquelles ofertes que es trobin físicament en les oficines d'EMAYA dintre de l'hora que finalitzi el termini per a la seva presentació. No s'admetran aquelles ofertes que es rebin amb posterioritat a la finalització del termini de presentació de proposicions, sense perjudici de la possibilitat de presentar les ofertes per correu. En aquest supòsit s'estarà a l'establert en el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el RGLCAP.

Article 39. Recepció de les proposicions i qualificació de la documentació

Per a la qualificació de la documentació presentada pels licitadors es seguirà el següent procediment:

1. Conclòs el termini per a la presentació de proposicions, la Mesa de Contractació procedirà a la verificació i la qualificació de la documentació general continguda en el sobre A "Documentació Administrativa" presentada pels licitadors.

2. Seguidament, si procedeix, comunicarà als licitadors (per fax, telegrama o correu electrònic) l'existència de defectes materials o omissions esmenables en la documentació presentada, concedint-li un termini no superior a tres dies hàbils perquè ho resolgui. En tot cas, es deixarà constància d'aquests fets a l'expedient de contractació.

   Es procedirà a la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació d'aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmenat els defectes en el termini atorgat.

   Al marge de l'esmena que es refereix el paràgraf anterior, la Mesa de Contractació, a l'efecte de completar l'acreditació de la solvència dels licitadors, podrà recaptar d'aquests els aclariments que estimi pertinents sobre les certificacions i documents presentats, així com requerir-los per a la presentació d'altres documents complementaris. Requeriment que haurà de ser resolt en el termini màxim de cinc dies naturals i sempre abans de la declaració d'admissió de les proposicions.

3. Dintre del termini establert als plecs de prescripcions particulars, la Mesa de contractació procedirà en acte públic, a l'obertura del sobre B "Proposició tècnica relativa als criteris de valoració quantificables mitjançant judicis de valor" donant a conèixer la informació relativa al resultat de l'obertura del sobre A.

   Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

   Així mateix, quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dintredel sobre B dades que permetin conèixer el contingut del sobre C i les que no s'ajustin a les bases explicitades en aquest plec i documentació que conforma la licitació.

4. La Mesa de Contractació amb els informes que estimi oportú sol•licitar, estudiarà, valorarà i ponderarà les ofertes contingudes en el sobre B de conformitat amb els criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor assenyalats en el present plec.

   Els informes que la Mesa de Contractació sol•liciti hauran de ser subscrits per dos tècnics d'EMAYA (el responsable del concurs i un segon tècnic). Aquests informes inclouran l'anàlisi, avaluació i ponderació de la documentació continguda en els sobre B. El fet de ser subscrits per dos tècnics suposa donar una major i addicional transparència i imparcialitat a l'informe.

   Es podran sol•licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a l'efecte d'aclariment estimi necessària en relació amb el sobre B, la qual haurà de formular-se en el termini que s'atorgui a aquest efecte, que no podrà ser superior a cinc dies naturals.

5. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, la qual haurà de realitzar-se en un termini no superior a dos mesos a comptar des de l'obertura del sobre B, es notificarà als licitadors la data d'obertura de la documentació continguda en el sobre C "Proposició econòmica i proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant fórmules". Aquesta data també es donarà a conèixer a través del Perfil del Contractant d'EMAYA. L'obertura del sobre C també es celebrarà en acte públic.

   Abans de l'obertura del sobre C, EMAYA donarà a conèixer la valoració obtinguda pels licitadors admesos en relació amb la documentació continguda en el sobre B.

   Així mateix, es donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos i la causa d'exclusió i es procedirà a l'obertura del sobre C de les propostes admeses i a llegir el resum de les propostes contingudes.

Una vegada obertes les proposicions econòmiques i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de contractació indicarà aquelles ofertes que hauran de ser excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest plec de clàusules particulars.

Les propostes contingudes en el sobre C seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica assenyalats en el present plec.

6. A la vista de l'esmentat, la Mesa de Contractació, amb les valoracions efectuades i els informes que consideri oportú sol•licitar, classificarà les proposicions presentades pels licitadors per ordre decreixent, atenent als criteris de valoració, i procedirà a realitzar la proposta d'adjudicació o si s'escau, a proposar deixar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació determinats en el present plec, o proposarà la renúncia a la celebració del Contracte o desistiment del procediment d'adjudicació per les raons establertes al TRLCSP.

   No es podrà rebutjar una oferta quan el licitador acrediti, per qualsevol mitjà adequat que les obres, els productes a subministrar o els serveis oferts compleixen de forma equivalent amb les especificacions tècniques o, si s'escau, que reuneixi els requisits de rendiments o exigències funcionals exigides.

Article 40 Criteris d'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà a l'oferta econòmicament més avantatjosa ja sigui tenint en compte un sol criteri que, necessàriament, serà el del preu més baix, ja sigui mitjançant la valoració d'una pluralitat de paràmetres vinculats a l'objecte del contracte.

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació del contracte i la seva ponderació es determinaran per l'òrgan de contractació i es detallaran, necessàriament, en els plecs de clàusules particulars.

L'establiment dels criteris de valoració i adjudicació es determinaran de conformitat amb el previst a l'apartat 1 de l'article 150 del TRLCSP, que preveu que per a determinar l'oferta més avantatjosa s'utilitzarà el preu i els criteris vinculats a l'objecte del contracte com són la qualitat, els seus mecanismes de control, el valor tècnic de l'oferta, la possibilitat de recanvis, les característiques estètiques i funcionals, la rendibilitat, el servei postvenda i assistència tècnica, el terminis de lliurament o execució o altres similars.

La ponderació mínima de l'oferta econòmica o dels criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules serà d'un mínim del 50% sobre el total dels criteris d'adjudicació, fent-se constar expressament.

L'avaluació de les ofertes conforme als criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules es realitzarà després d'efectuar prèviament la d'aquells altres criteris que no concorri aquesta circumstància, deixant-se constància documental d'això.

En cap cas es podran utilitzar com a criteris d'adjudicació els que estiguin relacionats amb la solvència econòmica i tècnica i professional del licitador, i en particular, no es podrà valorar l'experiència, la disponibilitat de mitjans pel desenvolupament dels treballs i els sistemes de qualitat utilitzats pel licitador per assegurar la qualitat de la prestació (tipus ISO, UNE), ni el compliment satisfactori d'altres contractes, el número de llocs de treball que crearà el licitador ni l'absència de sinistralitat entre els treballadors, ni la ubicació de l'empresa a les Illes Balears.

Quan es prengui en consideració més d'un criteri d'adjudicació serà necessari que els plecs de clàusules particulars estableixin la ponderació relativa a cada un d'ells per ordre decreixent d'importància.

Article 41. Adjudicació

1. Una vegada conclosa la valoració de les ofertes, la Mesa de Contractació, efectuarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació. A aquesta proposta d'adjudicació hauran d'incorporar-se tots els informes que s'hagin sol•licitat i la documentació obrant a l'expedient.
2. En tots els procediments de contractació, s'haurà d'incorporar un informe tècnic de proposta d'adjudicació que serà subscrit pel tècnic responsable del concurs i avalat per un segon tècnic que contindrà, com a mínim, la següent informació:
    - Objecte i import del contracte.
    - Licitadors seleccionats i motius que justifiquen la seva selecció.
    - Licitadors exclosos i causes de la seva exclusió.
    - Motius pels quals s'hagin rebutjat ofertes considerades anormalment baixes.
    - Adjudicatari proposat i justificació de la selecció de la seva oferta.
    - Causes per les quals, si s'escau, es declari desert un procediment.
3. La resolució d'adjudicació haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació que figurin en el plecs de clàusules particulars, haurà d'especificar els motius pels quals es rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses en cada un dels criteris.
4. Correspon a l'òrgan de contractació d'EMAYA l'adjudicació del contracte o, si s'escau, la declaració de desert, el desistiment i/o renúncia.
5. El resultat de l'adjudicació es notificarà motivadament en el termini màxim de 15 dies a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, publicant-se simultàniament en el perfil de contractant.

Article 42. Declaració de desert, renúncia i desistiment del contracte

No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'òrgan de contractació només podrà renunciar a la celebració del contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient.

Només es podrà desistir del procediment quan s'hagi comès una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, havent de justificar-se a l'expedient la circumstància d'aquesta causa.

La renúncia i el desistiment només podran acordar-se abans de l'adjudicació.

En el cas que l'òrgan de contractació renunciï a celebrar un contracte per al qual hagi efectuat la corresponent convocatòria o decideixi reiniciar el procediment per a la seva adjudicació, ho notificarà als candidats o licitadors.

Article 43. Modificació del contracte

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el contracte per raons d'interès de la societat en la forma i supòsits establerts en el Títol V del Llibre I del TRLCSP.

La modificació del contracte es realitzarà de conformitat amb el procediment regulat al TRLCSP i s'haurà de procedir a la seva formalització de conformitat a la legislació vigent.

Article 44. Contractes subjectes a la Llei 31/2007 i contractes subjectes a regulació harmonitzada del RD Leg. 3/2011, de 14 de novembre (pel qual s'aprova el TRLCSP)

Els contractes subjectes a la Llei 31/2007, de 30 d'octubre, sobre procediments de contractació en els sectors de l'aigua, l'energia, els transports i els serveis postals i els contractes subjectes a la regulació harmonitzada del RD Leg. 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el TRLCSP, l'aplicació de les presents Instruccions tendrà caràcter supletori i, per tant, s'aplicaran les normes específiques previstes a la citada normativa.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Disposició addicional única. Remissions normatives

Les referències normatives efectuades a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del Sector Públic i al Reial decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, s'entendran efectuades als preceptes corresponents del Text Refós que s'aprovà.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Disposició transitòria única. Expedients iniciats

Els expedients de contractació iniciats abans de l'entrada en vigor del RDLeg. 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el TRLCSP es regiran per la normativa anterior. A aquests efectes s'entendrà que els expedients de contractació han estat iniciats si s'hagués publicat la corresponent convocatòria del procediment d'adjudicació del contracte.

DISPOSICIONS FINALS

Disposició final primera. Acomodació de quanties

Les quanties determinades en aquestes Instruccions, referides en elles, s'entendran automàticament adaptades a les modificacions operades en les normes legals i reglamentàries que les revisin en un futur.

Disposició final primera. Acomodació normativa

Les modificacions de la Llei de contractes del sector públic realitzades per una disposició legal nacional o comunitària que afectin a les presents IIC, quedaran incorporades a les presents, havent-se de ratificar les mateixes per l'òrgan de contractació.

Disposició final tercera. Vigència de les Instruccions

Aquestes Instruccions assortiran efectes en l'àmbit intern de contractació d'EMAYA, a partir de l'endemà de la seva aprovació pel seu òrgan de contractació, el Consell d'Administració d'EMAYA.

ANNEX

INSTRUCCIONS SOBRE BONES PRÀCTIQUES PER A LA GESTIÓ DE LES CONTRACTACIONS DE SERVEIS A FI D'EVITAR INCÓRRER EN SUPÒSITS DE CESSIÓ IL•LEGAL DE TREBALLADORS

1.- Àmbit d'aplicació.

Els criteris establerts mitjançant la present instrucció seran aplicables en relació amb els contractes de servei, especialment pel que es refereix a l'article 10 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

2.- Principis d'actuació.

1. En els plecs de prescripcions tècniques o clàusules administratives particulars dels contractes de serveis es determinaran amb precisió les prestacions a realitzar, que hauran de trobar-se perfectament separades de l'activitat desenvolupada per EMAYA a través del seu propi personal, sense que en cap cas puguin confondre's les tasques a exercir pel personal de l'empresa contractista i les exercides pel personal de l'entitat contractant. Amb la mateixa finalitat, haurà de cuidar-se també que l'execució del contracte no es desviï dels pactes, així com el compliment del seu termini de durada i de les pròrrogues.
2. Els responsables de la gestió dels serveis per l'execució dels quals es recorre a la contractació externa s'abstindran de realitzar, durant l'execució dels contractes, cap acte que, d'acord a la interpretació que es realitza en seu judicial, pugui conduir al reconeixement d'una situació de cessió il·legal, amb les conseqüències que implica aquest reconeixement. Especialment, hauran de respectar, durant l'execució del contracte, el poder de direcció que correspon a l'empresari, abstenint-se d'assumir funcions directives, especialment mitjançant la impartició directa d'ordres i instruccions, sobre el personal de l'empresa concertada, sense perjudici de les facultats que la legislació de contractes del sector públic reconeix a l'òrgan de contractació amb vista a l'execució dels contractes.
3. A més, tant en la fase prèvia a l'adjudicació del contracte com durant la seva execució, es vetllarà especialment perquè no concorri cap element que pogués donar lloc, conjuntament amb uns altres o aïlladament, a una eventual situació de cessió il·legal de treballadors.

3.- Bones pràctiques en la fase de formalització dels contractes.

1. La contractació de serveis externs s'ha de circumscriure exclusivament als supòsits en què es trobi degudament justificada i atendre únicament als tipus prevists a l'Annex II del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre.
2. L'objecte del contracte haurà de ser la prestació integral d'un servei, incloent l'aportació de funcions d'organització i iniciativa per garantir el compliment del mateix.
3. Els plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars:
    a) Hauran de determinar amb precisió les prestacions a realitzar.

b) S'haurà de consignar en ells l'obligació per part de l'empresa adjudicatària de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, pertanyent a la plantilla del contractista, que serà l'interlocutor amb qui es relacionarà únicament l'entitat contractant i a qui correspondrà la direcció del projecte, així com d'impartir directament les ordres i instruccions de treball a la resta de treballadors de l'empresa adjudicatària.

c) La seva redacció haurà de garantir l'existència real de l'empresa adjudicatària, que haurà de comptar amb una organització pròpia i estable, viabilitat econòmica, clientela aliena a Emaya i mitjans materials i personals necessaris per al desenvolupament de l'activitat contractada.

d) Hauran de fer constar el compromís de l'empresa contractista d'exercir de manera real, efectiu i periòdic el poder de direcció inherent a tot empresari en relació amb els seus treballadors, assumint la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, substitucions, obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, imposició -quan escaigui- de sancions disciplinàries, i quants efectes de Seguretat Social es derivin, en particular l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, i quants altres drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

   Les relacions sindicals del personal de l'entitat contractista amb aquesta se substanciaran igual i exclusivament entre ells, sense que *EMAYA intervingui de cap manera.

e) En cas que EMAYA cedeixi equips o material per raó d'una major eficàcia en el servei contractat es farà constar tal circumstància en els expressats documents. En el mateix sentit es procedirà quan s'habiliti o autoritzi per raó de necessitat derivada de la prestació del servei l'accés a aplicacions informàtiques.

f) En cap cas s'identificarà en el contracte el nom dels treballadors que l'empresa utilitzarà per complir el contracte, ni cap altre element que pugui suposar que l'objecte del contracte és la posada a la disposició d'EMAYA d'un treballador concret.

g) No s'admetran en els contractes clàusules de subrogació empresarial en les quals EMAYA assumeixi compromisos sobre els empleats de l'adjudicatari.

h) No s'admetran clàusules en les quals s'atribueixi a EMAYA cap intervenció en la selecció del personal que l'empresa contractista assignarà a l'execució dels serveis. Sense perjudici, si s'escau, de la possibilitat de comprovar que les persones incloses finalment en l'equip de treball compleixen les condicions previstes en els plecs o document equivalent.

4. Tampoc seran admeses clàusules que incloguin la valoració de la productivitat d'aquest personal per part d'EMAYA ni aquelles altres en les quals s'atribueixi la potestat per sol·licitar el canvi dels components de l'equip de treball.

5. Amb caràcter general, la determinació del pressupost es realitzarà atenent al cost dels treballs objecte del contracte. Es procurarà evitar, sempre que sigui possible, la utilització del criteri unitats de temps per a la seva determinació, com pot ser el nombre d'hores o jornades de treball per cada categoria professional. Sense perjudici que, quan sigui necessari, atenent a les característiques o naturalesa del contracte, es referenciïn les hores de servei contractades.

6. Amb caràcter general, la prestació dels serveis derivats d'un contracte s'efectuarà en dependències o instal·lacions pròpies de l'empresari contractista, i només amb caràcter excepcional podran prestar-se aquests serveis, prèvia autorització, en alguns dels centres d'EMAYA, fent constar les raons objectives i justificades que motivin aquest extrem en els plecs del contracte. En aquest cas, es recomana la utilització d'uniformitat o de distintius que identifiquin al personal de l'empresa contractista.

7. En el cas de la contractació de serveis que es prestin de manera continuada en els centres de treball d'EMAYA, amb caràcter previ a l'inici de la prestació contractada, el responsable del contracte haurà de comprovar l'afiliació i alta a la Seguretat Social dels treballadors que l'empresari contractista hi ocupi.

8. Així mateix, s'haurà de dotar a aquest personal d'espais de treball diferenciats d'aquells que ocupen els empleats depenents d'Emaya.

9. S'establiran clàusules de indemnització a favor d'Emaya en els casos que, per incompliment de les obligacions assumides pel contractista en relació amb el previst en aquesta matèria, aquesta empresa municipal resulti sancionada o condemnada per accions de l'empresa contractista o dels seus treballadors.

4.- Bones pràctiques en la fase d'execució.

1. Els responsables d'Emaya s'hauran d'ajustar en tot moment al que s'estableix en el contracte, vetllant perquè la seva execució no es desviï dels pactes, així com pel compliment del seu termini de durada i, si s'escau, de les pròrrogues.

   Igualment, els responsables citats s'abstindran d'assumir funcions directives, dictar ordres o impartir instruccions concretes i directes sobre el personal de l'empresa.

   Qualsevol comunicació que hagi de mantenir el personal de les empreses contractistes amb els responsables d'Emaya haurà de fer-se en tot cas a través del coordinador tècnic o interlocutor designat a aquest efecte, que serà també el responsable de controlar l'assistència del personal al lloc de treball, del compliment de les normes laborals de la seva empresa, i de la distribució de les vacances de manera que el servei a prestar no es vegi afectat.

   Tot això, sense perjudici de les facultats que la legislació de contractes del sector públic reconeix a l'òrgan de contractació amb vista a l'execució dels contractes, o la necessària coordinació de la prestació integral del servei, ja que, com a propietari del centre o lloc de treball, responsable del que en ell succeeixi a l'efecte de prevenció de riscos laborals, o encarregat de fixar els horaris d'obertura i tancament de les instal·lacions, haurà d'assumir certes responsabilitats que conseqüentment afectaran també a les contractes.

2. El coordinador tècnic o interlocutor serà també l'encarregat d'informar al responsable d'Emaya d'aquelles persones al seu càrrec que deixin de prestar serveis per a Emaya, amb la finalitat de procedir a la baixa d'aquells mitjans materials dels quals se'ls hagués dotat per al correcte acompliment dels treballs encomanats, així com la resta de mesures que corresponguin.

3. El personal de les empreses contractistes no podrà tenir accés als següents serveis:

   - Cursos de formació, excepte els que poguessin ser obligatoris en matèria de prevenció de riscos laborals.
   - Ús del servei mèdic, excepte en casos d'urgència degudament justificats.
   - Aparcaments i zones d'estacionament reservat.
   - Programes socioculturals o prestacions d'acció social.

- Realització de reconeixements mèdics de caràcter periòdic.
- Mitjans de transport disposats per al personal d'Emaya.
- Accés al correu electrònic corporatiu. En cas que se'ls hagi d'assignar un compte de correu electrònic, a l'adreça de correu haurà de deixar-se constància que es tracta de personal extern.
- Targetes de control d'accés d'empleats d'Emaya, dotant-se'ls, si s'escau, d'una autorització especial d'entrada. En cap supòsit el control d'accés a les instal·lacions podrà suposar un control horari del personal de l'empresa contractista.
- Targetes de visita.
- Accés a la Intranet corporativa, excepte en allò que resulti estrictament necessari per al compliment del contracte, i sense que aquest accés pugui tenir lloc en les mateixes condicions que per al personal d'Emaya. Si s'escau, es podrà habilitar una intranet específica per a ús de l'empresa contractista i les comunicacions amb el seu propi personal.
- Ús de material d'Emaya, sense perjudici del previst en els plecs de clàusules.
- Qualsevol benefici o avantatge social anàleg reconegut als empleats d'Emaya .

4. En els contractes no podrà figurar cap clàusula sobre incentius destinats a retribuir un especial rendiment dels treballadors aportats per l'empresa contractista.

5. Emaya proporcionarà als seus empleats accions de formació o informació amb l'objecte de no incórrer en pràctiques que puguin determinar l'existència de cessió il·legal en les contractacions de serveis.

6. S'evitarà la confusió de funcions o tasques compartides entre els treballadors de les empreses contractistes i els empleats d'Emaya destinats en el centre de treball.

   En cap cas el personal de l'empresa contractista participarà en torns de vacances o dies de permís que s'estableixin en el centre de treball d'Emaya.

5.- Model de clàusula.

En els plecs de les licitacions s'inclourà la clàusula següent:

"Clàusula *xx. Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista:

1.- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, si s'escau, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part d'EMAYA del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat a l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a EMAYA.

2.- L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, de manera real, efectiva i contínua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan s'escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3.- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4.- L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte a les seves pròpies dependències o instal·lacions, tret que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis a les dependències d'EMAYA. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupen els empleats d'EMAYA. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En el plec haurà de fer-se constar, de forma motivada, la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin a les dependències d'EMAYA.

5.- L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront d'EMAYA, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'un costat, i EMAYA, d'un altre costat, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadores les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

c) Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència del citat personal al lloc de treball.

d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb EMAYA, a l'efecte de no alterar el bon funcionament del servei.

i) Informar a EMAYA sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte."

6.- Responsabilitat.

La inobservança d'aquesta Instrucció, quan causi perjudici greu a Emaya, donarà lloc a l'exigència de les oportunes responsabilitats disciplinàries dels empleats infractors.

7.- Actuacions en cas de reclamacions judicials.

1. Emaya, davant qualsevol reclamació judicial o extrajudicial en la qual el reclamant sol·liciti la declaració de la cessió il·legal o l'existència de frau de llei en figures limítrofes amb el contracte de treball (contractes de serveis, beques, etc.) actuarà per a la millor defensa dels interessos en litigi.
2. Si Emaya fos condemnada juntament amb l'empresa contractista per sentència judicial ferma per existir cessió il·legal, i hagués d'abonar l'import total de la condemna en fase d'execució de la sentència en compliment de la responsabilitat solidària establerta per la llei, haurà d'exercitar les corresponents accions judicials davant l'ordre jurisdiccional civil contra l'empresa contractista per tal de recuperar les quantitats que havia d'haver abonat aquesta última.

3. En aquells supòsits en els quals per sentència judicial es reconegui a un treballador la condició d'indefinit no fix, es procedirà a analitzar si es tracta d'una situació que obeeixi a necessitats estructurals d'aquest àmbit de l'empresa, o si la prestació de serveis obeïa a motius conjunturals. En funció del resultat d'aquesta anàlisi, es procedirà bé a tramitar l'amortització de la plaça, bé a procedir a la seva provisió interna mitjançant els mecanismes previstos en el conveni col·lectiu aplicable. Una vegada que la plaça hagi estat coberta per un treballador fix, es procedirà a extingir el contracte de treball de l'indefinit no fix.